

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента
здравоохранения Брянской
области



А.И. Маклашов

« 20 » марта 2015 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления
имущественных отношений
Брянской области



Ю.В. Филипенко

« 06 » марта 2015 г.

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ТРУБЧЕВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

(новая редакция)

г. Трубчевск 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Трубчевская центральная районная больница», в дальнейшем именуемое учреждение, создано на основании Решения Трубчевского районного Совета народных депутатов № 4-179 от 16.12.2010 г. «О передаче имущества муниципального учреждения здравоохранения «Трубчевская ЦРБ» из собственности Трубчевского муниципального района в собственность Брянской области», Постановления администрации Брянской области № 1362 от 23.12.2010 г. «О принятии в государственную собственность Брянской области муниципального учреждения здравоохранения «Трубчевская центральная районная больница».

1.2. Собственником имущества (учредителем) учреждения является Брянская область.

1.3. Функции и полномочия учредителя учреждения от имени Брянской области осуществляет департамент здравоохранения Брянской области, далее учредитель.

1.4. Функции и полномочия собственника имущества учреждения в установленном порядке осуществляет управление имущественных отношений Брянской области.

1.5. Официальное полное наименование учреждения - Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Трубчевская центральная районная больница».

Официальное сокращенное наименование учреждения - ГБУЗ «Трубчевская ЦРБ».

1.6. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета, средств, полученных от приносящей доход деятельности, гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам Брянской области.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам учреждения.

1.7. Изменения в устав учреждения утверждаются учредителем по согласованию с управлением имущественных отношений Брянской области.

1.8. Юридический адрес и местонахождение учреждения: 242220, Брянская область, Трубчевский район, город Трубчевск, улица Генерала Петрова, 15.

Почтовый адрес учреждения: 242220, Брянская область, Трубчевский район, город Трубчевск, улица Генерала Петрова, 15.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями создания учреждения являются оказание медицинской помощи и предоставление медицинских услуг гражданам.

2.2. Для достижения указанных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Медицинская деятельность, в том числе:

- оказание лечебной, диагностической, консультативной медицинской помощи в стационарах или амбулаторных условиях, на дому, в иных условиях, в том числе в соответствии с программами обязательного и добровольного медицинского страхования, включая специализированные виды медицинской помощи;

- оказание всех видов экстренной и неотложной помощи всем обратившимся больным и пострадавшим с учетом профиля деятельности учреждения и др.

2.2.2. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе:

- деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ: приобретение, хранение, перевозка, использование и отпуск наркотических средств;

- деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ: приобретение, перевозка, хранение, использование и отпуск психотропных веществ.

2.2.3. Фармацевтическая деятельность.

2.2.4. Иная деятельность.

2.3. Помимо основных видов деятельности учреждение вправе осуществлять разрешенные департаментом здравоохранения Брянской области виды предпринимательской деятельности. Информация о платных услугах размещается для всеобщего ознакомления на стендах и информационных табло учреждения.

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере здравоохранения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

2.7. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Брянской области и настоящим уставом.

3.2. Для достижения уставных целей учреждение имеет право:

- с согласия собственника передавать некоммерческим организациям имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

- осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

- самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников;

- устанавливать для работников учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- по согласованию с учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;

- в установленном действующим законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников учреждения, на техническое и социальное развитие;

- совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- отчитываться перед учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;
- отчитываться перед управлением имущественных отношений Брянской области за состояние и использование государственного имущества;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;
- нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в областной бюджет средств, использованных не по целевому назначению, в полном объеме, в том числе за счет внебюджетных источников;
- обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;
- осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- планировать деятельность учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;
- своевременно представлять учредителю необходимую документацию в части расходов и доходов от приносящей доход деятельности;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Единоличным исполнительным органом учреждения является главный врач, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Главный врач назначается на должность и освобождается от должности распорядительным документом учредителя.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с руководителем, а также вносит в него изменения.

4.2. Главный врач осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Брянской области, настоящего устава, трудового договора. Главный врач подотчетен в своей деятельности учредителю и управлению имущественных отношений Брянской области по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.3. Главный врач учреждения:

- действует без доверенности от имени учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- определяет структуру учреждения;
- по согласованию с учредителем утверждает штатное расписание и положения о филиалах и представительствах учреждения;
- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Главный врач несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- нарушение установленного режима секретности;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества учреждения;
- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Брянской области и находящемся в оперативном управлении учреждения, в управление имущественных отношений Брянской области.

4.5. Главный врач учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества учреждения, не соответствующих законодательству.

4.6. В случаях, предусмотренных законодательством, главный врач учреждения возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество учреждения является собственностью Брянской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Источниками формирования имущества учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

5.2.1. Имущество, закрепленное за ним собственником имущества в установленном законом порядке.

5.2.2. Имущество, приобретенное за счет финансовых средств учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

5.2.3. Доход, полученный учреждением, от приносящей доход деятельности.

5.2.4. Амортизационные отчисления.

5.2.5. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

5.2.6. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, находящимся в его оперативном управлении, если иное не установлено законодательством.

5.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом учреждение обязано:

5.4.1. Эффективно использовать имущество.

5.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

5.4.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ по хозяйственным договорам, услугам.

5.5. Имущество учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

5.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, осуществляют управление имущественных отношений Брянской области и учредитель в установленном законодательством порядке.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется в виде субсидий в соответствии с заданием учредителя, бюджетных инвестиций и субсидий на иные цели, а также системы обязательного медицинского страхования.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением собственником имущества или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником имущества или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества собственником имущества не осуществляется.

5.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

6. ОХРАНА ТРУДА

6.1. Учреждение в соответствии с действующим законодательством о труде и об охране труда обязано:

6.1.1. Обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда.

6.1.2. Возмещать вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

6.1.3. Выплачивать потерпевшему (в случае гибели работника гражданам, имеющим право на возмещение вреда) единовременное пособие и возмещать потерпевшему моральный вред в установленном законодательством порядке.

6.1.4. Обеспечивать работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты, в соответствии с действующими нормами за счет средств учреждения.

6.1.5. Проводить обучение сотрудников безопасным методам и приемам труда за счет средств учреждения.

6.1.6. Организовывать надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников.

6.1.7. Осуществлять страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.1.8. Проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда.

6.1.9. Исходя из результатов аттестации:

- представлять работникам установленные законодательством и коллективным договором льготы и компенсации;

- проводить сертификацию постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям охраны труда;

- предусматривать в коллективном договоре мероприятия по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний с указанием средств в объемах, необходимых для их реализации;

- указывать в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда, компенсации и льготы работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

6.2. Учреждение несет ответственность за не обеспечение работникам здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством порядке.

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение имеет в своем составе следующие подразделения:

7.1.1. Административно-хозяйственная часть (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Генерала Петрова, д.15).

7.1.2. Амбулаторно-поликлиническая служба:

7.1.2.1. Поликлиническое отделение (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул.Генерала Петрова, д.15).

7.1.2.2. Педиатрическое поликлиническое отделение (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Советская, д.44).

7.1.2.3. Акушерско-гинекологические кабинеты (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Брянская, д.47).

7.1.2.4. Стоматологическое поликлиническое отделение (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Севская, д.18).

7.1.2.5. Поликлиническое отделение Белоберезковкой участковой больницы (Брянская область, Трубчевский район, пгт Белая Березка, ул.Ленина, д.5).

7.1.2.6. Селецкая амбулатория с койками дневного пребывания и кабинетом врача общей (семейной) практики (Брянская область, Трубчевский район, с.Селец, ул.Трубчевская, д.12).

7.1.3. Вспомогательные лечебно-диагностические подразделения (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Генерала Петрова, д.15).

7.1.4. Стационар (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Генерала Петрова, д.15).

7.1.5. Дневной стационар (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Генерала Петрова, д.15).

7.1.6. Общесоматическое отделение Белоберезковской участковой больницы (Брянская область, Трубчевский район, пгт Белая Березка, ул.Первомайская, д.12).

7.1.7. Отделение скорой медицинской помощи (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, ул.Генерала Петрова, д.15).

7.1.8. Фельдшерско-акушерские пункты:

7.1.8.1. Аладьинский (Брянская область, Трубчевский район, Семячковский с/с, д.Аладьино, ул.Трубчевская, д.7).

7.1.8.2. Алешенский (Брянская область, Трубчевский район, Сагутьевский с/с, с.Алешенка, ул.Молодежная, д.14).

7.1.8.3. Бороденковский (Брянская область, Трубчевский район, г.Трубчевск, пос.Бороденка, ул.Лесная, д.16).

7.1.8.4. Глыбоченский (Брянская область, Трубчевский район, Селецкий с/с, д.Глыбочка, ул.Постевого, д.1А).

7.1.8.5. Гнилевский (Брянская область, Трубчевский район, Гнилевский с/с, с.Гнилево, ул.Мира, д.11).

7.1.8.6. Голубчанский (Брянская область, Трубчевский район, Рябчовский с/с, д.Голубча, ул.Деснянская, д.62).

7.1.8.7. Городецкий № 1 (Брянская область, Трубчевский район, д.Городцы, ул.Трубчевская, д.94).

- 7.1.8.8. Городецкий №2 (Брянская область, Трубчевский район, д.Городцы, ул.Кирова, д.52).
- 7.1.8.9. Комягинский (Брянская область, Трубчевский район, Усохский с/с, с.Комягино, ул.Зеленая, д.29).
- 7.1.8.10. Котляковский (Брянская область, Трубчевский район, Котляковский с/с, д.Котляково, ул.Мира, д.12А).
- 7.1.8.11. Красненский (Брянская область, Трубчевский район, Телецкий с/с, д.Красное, ул.Новая, д.17).
- 7.1.8.12. Любецкий (Брянская область, Трубчевский район, д.Сагутьево, ул.Школьная, д.47Б).
- 7.1.8.13. Любожичский (Брянская область, Трубчевский район, с.Любожичи, ул.Новая, д.2/2).
- 7.1.8.14. Молчановский (Брянская область, Трубчевский район, Котляковский с/с, д.Молчаново, ул.Луговая, д.5А).
- 7.1.8.15. Мосточенский (Брянская область, Трубчевский район, д.Бобовня, пер.Молодежный, д.8).
- 7.1.8.16. Плюсковский (Брянская область, Трубчевский район, с.Плюсково, ул.Урицкого, д.68).
- 7.1.8.17. Поповский (Брянская область, Трубчевский район, д.Телец, ул.Набережная, д.27А/2).
- 7.1.8.18. Радинский (Брянская область, Трубчевский район, Усохский с/с, д.Радинск, ул.Лесная, д.68А).
- 7.1.8.19. Радутинский (Брянская область, Трубчевский район, Радутинский с/с, с.Радутино, пер.Деснянский, д.2).
- 7.1.8.20. Рябчовский (Брянская область, Трубчевский район, Рябчовский с/с, с.Рябчевск, ул.Шоссейная, д.25).
- 7.1.8.21. Семячковский (Брянская область, Трубчевский район, Семячковский с/с, с.Семячки, ул.Советская, д.14).
- 7.1.8.22. Сосновский (Брянская область, Трубчевский район, д.Сосновка, ул.Партизанская, д.1а).
- 7.1.8.23. Ужанский (Брянская область, Трубчевский район, Ужанский с/с, д.Ужа, ул.Строительная, д.38).
- 7.1.8.24. Усохский (Брянская область, Трубчевский район, с.Усох, ул.Молодежная, д.17).
- 7.1.8.25. Филипповичский (Брянская область, Трубчевский район, Телецкий с/с, с.Филипповичи, ул.Новая, д.1).
- 7.1.8.26. Юровский (Брянская область, Трубчевский район, с.Юрово, ул.Центральная, д.6).
- 7.1.9. Здравпункты:
- 7.1.9.1. Здравпункт МБОУ Трубчевская средняя общеобразовательная школа № 1 (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Урицкого, д. 42).
- 7.1.9.2. Здравпункт МБОУ Трубчевская средняя общеобразовательная школа № 2 (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Луначарского, д. 60).
- 7.1.9.3. Здравпункт ГБОУ СПО «Трубчевский политехнический техникум» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Луначарского, д. 51).
- 7.1.9.4. Здравпункт ФГБОУ ВПО «Брянская государственная сельскохозяйственная академия» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Володарского, д. 4б).
- 7.1.9.5. Здравпункт ГБОУ СПО «Автомеханический техникум» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Новоленинская, д. 2).
- 7.1.9.6. Здравпункт ГБОУ СПО «Трубчевский профессионально-педагогический колледж» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Советская, д. 54).
- 7.1.9.7. Здравпункт МБДОУ Трубчевский детский сад комбинированного вида «Белочка» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Володарского, д. 2В).
- 7.1.9.8. Здравпункт МБДОУ Трубчевский детский сад комбинированного вида «Дельфин» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Брянская, д. 57).
- 7.1.9.9. Здравпункт МБДОУ Трубчевский детский сад комбинированного вида «Журавлик» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Свердлова, д. 65).
- 7.1.9.10. Здравпункт МБДОУ Трубчевский детский сад комбинированного вида «Теремок» (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Брянская, д. 100).
- 7.1.9.11. Здравпункт МБОУ Белоберезковская средняя общеобразовательная школа № 1 (Брянская область, Трубчевский район, пгт. Белая Березка, ул. Заводская, д. 42).
- 7.1.9.12. Здравпункт МБДОУ Белоберезковский детский сад комбинированного вида «Родничок» (Брянская область, Трубчевский район, пгт. Белая Березка, ул. Калинина, д. 9).

7.1.9.13. Здравпункт МБДОУ Белоберезковский детский сад комбинированного вида «Солнышко» (Брянская область, Трубчевский район, пгт. Белая Березка, ул. Дзержинского, д. 16).

7.1.9.14. Здравпункт МБОУ Трубчевская гимназия (Брянская область, Трубчевский район, г. Трубчевск, ул. Ленина, д. 80).

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Прекращение деятельности учреждения может осуществляться в виде его ликвидации по решению администрации Брянской области или суда либо реорганизации в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель в 2-недельный срок после издания правового акта высшего органа исполнительной власти Брянской области утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации учреждения в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения.


8.3. Недвижимое имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается управлению имущественных отношений Брянской области.

Движимое имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается учредителю.

8.4. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение - прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. При прекращении деятельности учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Межрайонная ИФНС России № 10 по Брянской области <small>инспекция регистрирующего органа</small>
в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"06" 05 2015 года
ОГРН <i>50230208939000</i>
ГРН <i>215325846394</i>
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Начальник инспекции
<small>должность уполномоченного лица регистрирующего органа</small>
Боголова Валентина Михайловна
<small>фамилия, имя, отчество</small>
МП  Подпись



Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
10 (десять) листов

Главный врач
«Брянская Трубчевская ЦРБ»

О.И. Шилкина
04 2015 г.

